



**ADMINISTRATIONSAKTIESELSKABET FORENEDE GRUPPELIV**

**Årsrapport 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den

1. februar 2023

---

Bo Søndergaard  
Dirigent

---

Administrationsaktieselskabet Forenede Gruppeliv  
Krumtappen 4  
2500 Valby  
CVR-nr. 64015028

## Indholdsfortegnelse

|  |         |
|--|---------|
| Indholdsfortegnelse .....                        | Side 2  |
| Selskabsoplysninger .....                        | Side 3  |
| Ledelsesberetning .....                          | Side 4  |
| Ledelsespåtegning .....                          | Side 5  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning ..... | Side 6  |
| Resultatopgørelse .....                          | Side 8  |
| Balance .....                                    | Side 9  |
| Egenkapitalopgørelse .....                       | Side 10 |
| Noter .....                                      | Side 11 |

## SELSKABSOPLYSNINGER

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Selskab</b>           | Administrationsaktieselskabet Forenede gruppeliv<br>Krumtappen 4<br>Postboks 442<br>2500 Valby  |
|                          | Telefon: 39 16 78 00  |
|                          | Hjemmeside: <a href="http://www.fg.dk">www.fg.dk</a>  |
|                          | E-mail: <a href="mailto:fg@fg.dk">fg@fg.dk</a>  |
|                          | CVR-nr.: 64015028   |
|                          | Etableret: 25.08.1964   |
|                          | Hjemsted: Valby   |
|                          | Regnskabsår: 1. januar - 31 december  |
| <b>Bestyrelse</b>        | Bo Søndergaard (Formand)<br>Gitte Minet Aggerholm (Næstformand)<br>Frederik Schønning<br>Rasmus Lynge<br>Jørn Rise Andersen<br>Lene Roed Poulsen<br>Claude Emile Frigout Reffs<br>Ole Bøhm Tønnesen |
| <b>Direktion</b>         | Niels Neergaard   |
| <b>Revision</b>          | Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab<br>Weidekampsgade 6<br>2300 København S   |
| <b>Generalforsamling</b> | Ordinære generalforsamling afholdes den 1. februar 2023   |

## **LEDELSESBERETNING**

### **Virksomhedens væsentlige aktiviteter**

Administrationsaktieselskabet Forenede Gruppeliv (efterfølgende FG A/S) administrerer gruppelivsaftaler og udfører investeringsvirksomhed på vegne af ejerselskaberne. FG A/S udfører sin virksomhed på grundlag af en mellem ejerselskaberne indgået samejeraftale. Endvidere agerer selskabet som forsikringsformidler.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Regnskabet viser et overskud på 1.225 t.kr. Resultatet anses efter selskabets formål for tilfredsstillende. Der forventes i 2023 et tilsvarende resultat.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er efter regnskabsårets slutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsregnskabet for 2022.

Samtlige ejerselskaber pr. 31. december 2022:

Norli Liv og Pension Livsforsikring A/S, København,

Danica Pension Livsforsikringsaktieselskab, København,

Sampension Livsforsikring A/S, Hellerup,

Velliv, Pension & Livsforsikringsselskab A/S, Ballerup,

har mere end 5 % af aktiekapitalen og stemmeretten.

## **LEDELSESPÅTEGNING**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for FG A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 1. februar 2023

### **Direktionen**

Niels Neergaard  
Adm. Direktør

### **Bestyrelsen**

Bo Søndergaard  
Formand

Gitte Aggerholm  
Næstformand

Frederik Schønning

Rasmus Lynge

Jørn Rise Andersen

Lene Roed Poulsen

Claude Reffs

Ole Tønnesen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i FG A/S

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for FG A/S for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 1. februar 2023

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

Jacques Peronard  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 16613

Kristian Ehrenreich Hansen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 46662

## RESULTATOPGØRELSE 1/1 - 31/12

|  | 2022<br>tkr.       | 2021<br>tkr.   |
|--|--------------------|----------------|
| Nettoomsætning                                     | 57.546             | 56.566         |
| Lokaleudgifter                                     | -2.321             | -2.270         |
| Kontorhold   | -6.633             | -5.360         |
| Møder, rejser og repræsentation m.v.               | -242               | -139           |
| Reklame  | -139               | -116           |
| Revision, advokatbistand og øvrig konsulentbistand | Note 1<br>-820     | -1.029         |
| Vedligeholdelse af IT, lokaler m.m.                | -7.007             | -7.018         |
| Pensionsinfo, lægeattester mv.                     | Note 2<br>-2.302   | -2.219         |
| Andre eksterne omkostninger, i alt                 | <u>-19.466</u>     | <u>-18.152</u> |
| Personaleomkostninger                              | Note 3<br>-32.507  | -32.888        |
| Af- og nedskrivninger                              | Note 4/5<br>-3.515 | -2.566         |
|  | <u>2.058</u>       | <u>2.960</u>   |
| Andre finansielle omkostninger                     | -382               | -56            |
| <b>Resultat før skat, i alt</b>                    | <u>1.676</u>       | <u>2.905</u>   |
| Skat af årets resultat                             | Note 6<br>-451     | -642           |
| <b>Årets resultat</b>                              | <u>1.225</u>       | <u>2.262</u>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>            |                    |                |
| Ordinært udbytte for regnskabsåret                 | 0                  | 900            |
| Overført til reserve for udviklingsomkostninger    | 2.292              | 2.118          |
| Overført resultat                                  | -1.067             | -756           |
| <b>Resultatdisponering</b>                         | <u>1.225</u>       | <u>2.262</u>   |



## BALANCE 31/12

|   |        | 2022<br>tkr.  | 2021<br>tkr.  |
|---|--------|---------------|---------------|
| <b>AKTIVER</b>                          |        |               |               |
| ANLÆGSAKTIVER                           |        |               |               |
| Immaterielle anlægsaktiver              | Note 4 | 12.288        | 9.350         |
| Materielle anlægsaktiver                | Note 5 | 1.066         | 1.545         |
| <b>Anlægsaktiver</b>                    |        | <b>13.355</b> | <b>10.895</b> |
| OMSÆTNINGSAKTIVER                       |        |               |               |
| Andre tilgodehavender                   |        | 3.880         | 558           |
| Periodeafgrænsningsposter               |        | 2.842         | 3.180         |
| Likvide beholdninger                    |        | 1.151         | 5.275         |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                |        | <b>7.874</b>  | <b>9.013</b>  |
| <b>AKTIVER</b>                          |        | <b>21.229</b> | <b>19.908</b> |
| <br><b>PASSIVER</b>                     |        |               |               |
| EGENKAPITAL                             |        |               |               |
| Virksomhedskapital                      |        | 500           | 500           |
| Overført overskud                       |        | -1.009        | 58            |
| Reserve for udviklingsomkostninger      |        | 9.275         | 6.983         |
| Forslået udbytte for regnskabsåret      |        | 0             | 900           |
| <b>Egenkapital, i alt</b>               |        | <b>8.767</b>  | <b>8.442</b>  |
| KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE          |        |               |               |
| Udskudt skat                            | Note 7 | 2.642         | 2.002         |
| Skyldig selskabsskat                    |        | 0             | 0             |
| Anden gæld                              |        | 9.820         | 9.464         |
| Mellemregning med forsikringsregnskabet |        | 0             | 0             |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>  |        | <b>12.462</b> | <b>11.466</b> |
| <b>PASSIVER</b>                         |        | <b>21.229</b> | <b>19.908</b> |

Note 8 - Eventual-, kautions- og leasingforpligtelser

Note 9 - Anvendt regnskabspraksis

## EGENKAPITALOPGØRELSE 31/12

|                            | Aktiekapital | Overført resultat | Reserve for udvik-<br>lingsomkostninger | Foreslået udbytte | I alt        |
|----------------------------|--------------|-------------------|---|-------------------|--------------|
| Egenkapital, primo         | 500          | 58                | 6.983                                   | 900               | 8.442        |
| Udbetalt udbytte           | 0            | 0                 | 0                                       | -900              | -900         |
| Årets resultat             | 0            | -1.067            | 2.292                                   | 0                 | 1.225        |
| <b>Egenkapital, ultimo</b> | <b>500</b>   | <b>-1.009</b>     | <b>9.275</b>                            | <b>0</b>          | <b>8.767</b> |

Selskabets aktiekapital udgør 500 tkr. og er fordelt i aktier á 10 kr. eller multipla heraf.

## NOTE 31/12

|   | 2022<br>tkr.          | 2021<br>tkr.          |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Note 1 - Revision, advokatbistand og øvrig konsulentbistand                     |                       |                       |
| Deloitte:   |                       |                       |
| Lovpligtig revision   | -292                  | -275                  |
| Andre erklæringer med sikkerhed   | -214                  | -160                  |
| Andre ydelser   | -74                   | -207                  |
| Deloitte, i alt   | <u>-580</u>           | <u>-642</u>           |
| Advokatbistand og øvrig konsulentbistand  | -240                  | -387                  |
| <b>Revision, advokatbistand og øvrig konsulentbistand, i alt</b>                | <b><u>-820</u></b>    | <b><u>-1.029</u></b>  |
| <br>  |                       |                       |
| Note 2 - Pensionsinfo, lægeattester mv.   |                       |                       |
| Landpatientregistret  | -3                    | -31                   |
| Cpr. registret  | -245                  | -218                  |
| Ankenævnet for forsikring   | -32                   | -84                   |
| Pensionsinfo  | -291                  | -367                  |
| Lægeattester  | -235                  | -269                  |
| Elektroniske helbreds erklæringer   | -631                  | -618                  |
| GDPR Hvidvask   | -865                  | -634                  |
| <b>Pensionsinfo, lægeattester mv., i alt</b>                                    | <b><u>-2.302</u></b>  | <b><u>-2.219</u></b>  |
| <br>  |                       |                       |
| Note 3 - Personaleomkostninger  |                       |                       |
| Bestyrelse  | -70                   | -90                   |
| Gager inkl. direktion   | -28.084               | -28.287               |
| Pensionsudgifter  | -2.868                | -3.065                |
| Social sikring  | -250                  | -255                  |
| <br>  |                       |                       |
| Lønsumsafgift   | -566                  | -610                  |
| <br>  |                       |                       |
| Uddannelse  | -668                  | -580                  |
| <b>Personaleomkostninger, i alt</b>   | <b><u>-32.507</u></b> | <b><u>-32.888</u></b> |
| <br>  |                       |                       |
| Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede medarbejdere udgjorde ultimo året: | 39                    | 39                    |

## NOTE 31/12

|   | <b>2022</b>   |
|---|---------------|
|   | <b>tkr.</b>   |
| Note 4 - Immaterielle anlægsaktiver       |               |
| Anskaffelsessum, primo                    | 19.532        |
| Tilgang i årets løb                       | 5.975         |
| Årets afgang                              | 0             |
| <b>Anskaffelsessum, ultimo</b>            | <b>25.508</b> |
| Afskrivninger, primo                      | 10.182        |
| Tilbageførsel af afskrivninger ved afgang | 0             |
| Årets afskrivninger                       | 3.037         |
| <b>Afskrivninger, ultimo</b>              | <b>13.219</b> |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>         | <b>12.288</b> |
| <br>                                      |               |
| Note 5 - Materielle anlægsaktiver         |               |
|   | <b>tkr.</b>   |
| Anskaffelsessum, primo                    | 6.746         |
| Korrektion til primo                      | 0             |
| Tilgang i årets løb                       | 0             |
| Årets afgang                              | 0             |
| <b>Anskaffelsessum, ultimo</b>            | <b>6.746</b>  |
| Afskrivninger, primo                      | 5.202         |
| Tilbageførsel af afskrivninger ved afgang | 0             |
| Årets afskrivninger                       | 478           |
| <b>Afskrivninger, ultimo</b>              | <b>5.680</b>  |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>           | <b>1.066</b>  |

## NOTE 31/12

|                                      | 2022<br>tkr. | 2021<br>tkr. |
|--------------------------------------|--------------|--------------|
| Note 6 - Skat af årets resultat      |              |              |
| Årets skat                           | 189          | -19          |
| Ændring i udskudt skat               | -640         | -623         |
| <b>Skat af årets resultat, i alt</b> | <b>-451</b>  | <b>-642</b>  |

|   |              |              |
|---|--------------|--------------|
| Note 7 - Udskudt skatteforpligtelse       |              |              |
| Udskudt skatteforpligtelse, primo         | 2.002        | 1.379        |
| Årets regulering                          | 640          | 623          |
| <b>Udskudt skatteforpligtelse, ultimo</b> | <b>2.642</b> | <b>2.002</b> |

Udskudt skatteforpligtelse vedrører materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Note 8 - Eventual-, kautions- og leasingforpligtelser  
Der er ikke eventual-, kautions- og leasingforpligtelser pr. 31.12.2022

## **NOTE 31/12**

Note 9 - Anvendt regnskabspraksis

### **GENERELT**

Årsrapporten for FG A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C. Opstilling og indhold af regnskabsposter er tilpasset virksomhedens særlige karakter.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### **Regnskabsmæssige skøn og vurderinger**

Der er ikke foretaget ændring i regnskabsmæssige skøn i forhold til året før.

### **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb der vedrører regnskabsåret.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder til salg, administration, lokaler, mv.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### **Af- og nedskrivninger**

Gevinst eller tab ved salg af anlægsaktiver indgår i posten "Afskrivninger" i resultatopgørelsen.

#### **Andre finansielle indtægter og omkostninger**

Andre finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### **Skat**

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat.

Skatteværdi af eventuelle fremførselsberettigede underskud indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtigelser eller som nettoskatteaktiver.

## **NOTE 31/12**

### **BALANCEN**

#### **Immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver omfatter eget udviklet software, samt standard software og måles til kostpris med fradrag af afskrivninger over forventet brugstid på 4 år.

Kriterierne for indregning er, at egenudviklet software skal være klart defineret og identificerbart, at der skal påvises en udviklingsmulighed i virksomheden, hvor det er hensigten at anvende det pågældende software og dermed give en fremtidig økonomisk fordel. Udviklingsomkostninger, der ikke kan leve op til disse krav, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen.

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsessum med fradrag af afskrivninger over forventet brugstid på 5-10 år. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Anlægsaktiver nedskrives til genvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen i posten "Af- og nedskrivninger".

#### **Andre tilgodehavender**

Består primært af mellemværende med fællesregnskabet for gruppelevsfor sikring administreret af selskabet. Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### **Anden gæld**

Består af skyldige omkostninger, moms, a-skat, feriepenge mv. og måles til dagsværdi.